

Infobids



Lagere School

Sint - Jan Berchmanscollege

Kasteellaan 18
2390 Westmalle
Tel. 03.312.98.88
Fax. 03.312.98.89
basis@sjbmalle.be
www.sjbmalle.be

INHOUD	blz.
1. Welkom in de lagere school op het Sint-Jan Berchmanscollege	03
2. Contactgegevens basisschool	04
2.1 Directeur	04
2.2 Secretariaat	04
2.3 Zorgcoördinator	04
2.4 ICT-coördinator	04
2.5 Schoolbestuur – koepel	04
2.6 Schoolraad	04
2.7 Scholengemeenschap basisonderwijs	04
3. Schooluren	05
4. Begeleiding van de leerlingen	06
4.1 Klastitularis	06
4.2 Zorgbegeleiders	06
4.3 Bijzondere leermeesters lichamelijke opvoeding	06
4.4 ICT-coördinator	06
5. Leefregels	07
5.1 Agenda van uw kind	07
5.2 Bewegingsopvoeding	07
5.3 Gedragsregels	09
5.4 Gezonde voeding	11
5.5 GSM-gebruik	11
5.6 Huiswerk en lessen	12
5.7 Kledij (turnkledij : zie 5.2)	12
5.8 Persoonlijke bezittingen	12
5.9 Pestactieplan	12
5.10 Rapporteren over uw kind	12
5.11 Rookverbod	13
5.12 Schoolmateriaal	13
5.13 Te laat komen / verlaten van de school	14
5.14 Ophalen leerlingen – wachtzone	14
5.15 Sociale media	14
6. Organisatie met afspraken - in alfabetische volgorde -	15
6.1 Bibliotheekbezoeken	15
6.2 Brieven voor ouders	15
6.3 Buitenschoolse kinderopvang “PINKELTJE”	15
6.4 Contactavonden	15
6.5 Eerste communie	16
6.6 Info en inschrijvingen	16
6.7 Initiatie Frans	17
6.8 Intekenlijsten	17
6.9 Klassamenstelling	17
6.10 Maandelijks schoolkalender	17
6.11 Meerdaagse uitstappen	17
6.12 Middagmaaltijd	18
6.13 Typelessen in de lagere school	18
6.14 Veiligheid van en naar de school	18
6.15 Website	20
7. Het Sint-Jan Berchmanscollege en onze patroonheilige	20

Bijlage 1 : Zie lijst met richtprijzen	23
Bijlage 2 : Lijst met schoolmaterialen	25
Bijlage 3 : Prijslijst eetzaal 's middags lagere school	26
Bijlage 4 : Tarieven voorbewaking, avondstudie, middagtoezicht	27

Beste ouder

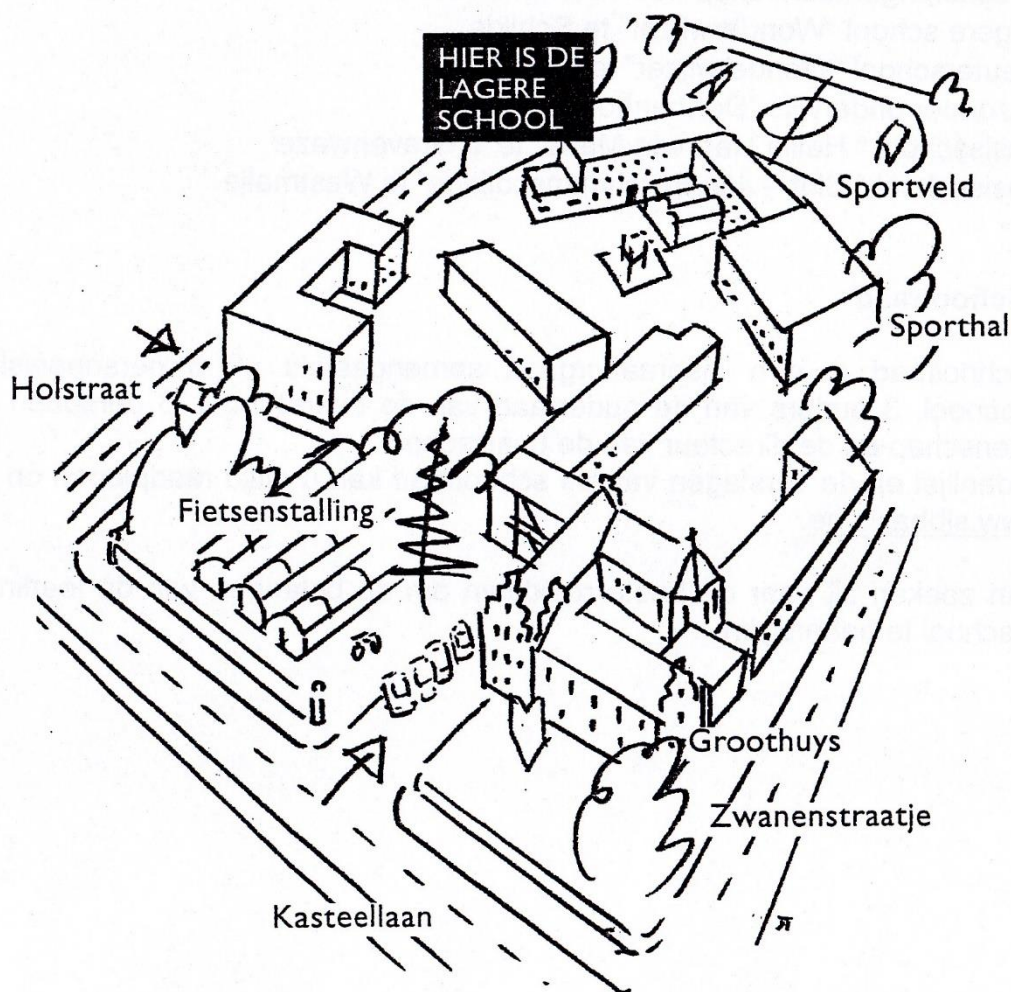
*met deze infogids willen we u heel wat **praktische informatie** meegeven zodat u vlug contactgegevens kan raadplegen en je goed op de hoogte bent van gemaakte schoolafspraken.*

1. Welkom in de lagere school

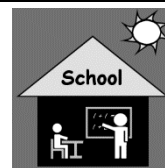
Wij heten u welkom op de Lagere School van het Sint-Jan Berchmanscollege. Wij verheugen ons over uw komst.

Alle leerkrachten wensen ieder van jullie een prachtig schooljaar toe. We willen het schooljaar dan ook uitbouwen tot een fijne school; een school van je dromen!

Doen jullie mee? Natuurlijk! Fijn zo.



2. Contactgegevens



2.1. Directeur basisschool

Dhr. Guy Brosens
Tel.: 03/312.98.88
Tel.: 03/314.18.94(privé)
GSM : 0477/07.02.08
basis@sjbmalle.be
g.brosens@sjbmalle.be

2.2. Secretariaat basisschool

Mevr. Els Van Dyck
Mevr. Els Sleenckx
Tel.: 03/312.98.88
basis@sjbmalle.be

2.3. Zorgcoördinator basisschool

Dhr. Johan Vermeiren
Tel.: 03/312.98.88
j.vermeiren@sjbmalle.be

2.4. ICT-coördinator basisschool

Dhr. Marc Verreet
Tel.: 03/312.98.88
m.verreet@sjbmalle.be

2.5. Schoolbestuur - koepel

Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen Voorkepen vzw
Nooitrust 4
2090 Malle
Tel. 03 304 14 30

2.6 Schoolraad

Voorzitter : Mevr. Alénis Tinne (vervangend voorzitter)

2.7 Scholengemeenschap

Scholengemeenschap BaVo (Basisonderwijs Voorkepen)
Voorzitter : Dhr. Werner Cornelis

3. Schooluren

Om 's morgens en 's middags rustig te kunnen beginnen, gaat het 1^{ste} belteken respectievelijk om 08.23 uur en 12.58 uur. Dan stoppen de leerlingen met spelen en begeven ze zich naar de rij van de klas op de speelplaats.

Telaatkomers storen steeds en missen meestal fijne momenten.

Ouders zien er op toe dat hun kind tijdig vertrekt. Leerlingen die vaak te laat komen, moeten zich melden bij de directeur.

Vorbewaking vanaf 07.30 uur tot 08.00 uur

08.25 uur tot 10.05 uur: 1^{ste} en 2^{de} lestijd

10.05 uur tot 10.25 uur: speeltijd

10.25 uur tot 11.40 uur: 3^{de} en 4^{de} lestijd – woensdag tot 11.45 uur

11.40 uur tot 13.00 uur: middagpauze – maaltijd en middagspeeltijd

13.00 uur tot 14.35 uur: 5^{de} en 6^{de} lestijd

14.35 uur tot 14.55 uur: speeltijd

14.55 uur tot 15.30 uur: 7^{de} lestijd

Studie van 16.00 uur tot 17.00 uur

Nabewaking van 17.00 uur tot 17.30 uur

Afsluiten schoolpoort lager onderwijs : **17.30 uur!**

4. Begeleiding van de leerlingen

4.1. Klastitularis

De klastitularis geeft de meeste lessen en zal hierdoor je kind vlug en goed leren kennen. Zij of hij is bekommerd over de totale ontwikkeling, neemt hierover ook de verantwoordelijkheid en zal de leerlingen begeleiden en stimuleren in hun ontwikkeling.

Tijdens de klasbesprekingen (2 x per jaar) met de zorgbegeleider en klastitularis worden de leerlingen besproken over resultaten, studiehouding en sociale omgang.

Eventueel worden er dan ook afspraken gemaakt met zorgbegeleider, CLB, logopedist voor extra interne of externe begeleiding.

4.2. Zorgbegeleiders

De zorgbegeleiders ondersteunen de klastitularis met adviezen en maken het mogelijk dat er binnen de klas gemakkelijker kan gedifferentieerd worden: sommige leerlingen hebben meer tijd of herhaling nodig, andere leerlingen hebben er juist minder nood aan en slaan denkstappen over zodat ze sneller naar verrijking en verdieping kunnen overschakelen.

De zorgbegeleiders begeleiden ook leerlingen, individueel of in kleine groepjes, binnen en buiten de klas.

Zij bereiden het groeps- en duolezen voor, zoeken naar didactisch materiaal, organiseren oudercontacten of teambesprekingen met externe begeleiders, ...

In de skippyklas krijgen hoogbegaafde leerlingen uitdagende oefeningen in projecten om het sociale met gelijkgezinde leerlingen te stimuleren.

4.3. Bijzondere leermeesters lichamelijke opvoeding

Alle leerlingen krijgen wekelijks 2 lesuren bewegingsopvoeding.

Tijdens de schooluren worden zwemlessen gegeven aan de leerlingen van het 1^{ste}, 2^{de}, 4^{de} en 6^{de} leerjaar in het zwembad 't Beerke te Beerse.

De zwemlessen voor de leerlingen van het 1^{ste} leerjaar worden betaald door het ministerie van onderwijs. De zwemlessen voor de andere leerjaren (2-4-6) worden grotendeels betaald met subsidies en een klein gedeelte door de ouders. Deze bijdrage komt op de onkostennota van de leerlingen.

De data van de zwemlessen vindt u terug op de maandelijkse schoolkalender.

Tijdens een middagpauze per week en op verschillende woensdagnamiddagen is er gelegenheid om allerlei sporten te beoefenen.

De school neemt deel aan sportmanifestaties ingericht door de S.V.S (Stichting Vlaamse Schoolsport).

Elke klas heeft jaarlijks twee sportdagen.

4.4. ICT-coördinator

Informatie- en communicatietechnologie (ICT) wordt begeleid en gecoördineerd door onze ICT-coördinator.

Daar er in alle klaslokalen en computerlokaal internetverbindingen zijn, zal ICT een ondersteunend middel zijn voor het onderwijzen van de leerkracht en het leren van de leerlingen. Wij willen hiermee de kwaliteitszorg verbeteren.

Hierdoor zullen ICT-lessen een verrijking en een meerwaarde zijn voor het hele klasgebeuren.

Op het einde van de lagere school zullen alle leerlingen het leerprogramma in verband met ICT systematisch doorlopen hebben.

Al onze klassen (1ste t.e.m. 6de leerjaar) zijn voorzien van digitale borden of touchscreens.

5. Leefregels - in alfabetisch volgorde opgesteld -

De leefregel is een hulpmiddel om duidelijk te maken hoe wij de christelijke levensopvatting in onze lagere school kunnen realiseren. Hij bevat een reeks voorschriften en praktische informatie om het schoolleven ordelijk en vlot te laten verlopen.

5.1. Agenda van uw kind

We besteden voldoende aandacht aan het keurig invullen van ons schoolagenda; bespreken van werken, lessen, manier van studeren, planning van het avondwerk, het verzamelen van boeken en schriften.

Ons schoolagenda wordt wekelijks ondertekend door de ouders en door de leerkracht. Het is ook het communicatiemiddel bij uitstek tussen ouders en leerkracht. Aanmerkingen, opmerkingen en berichten kunnen er in opgetekend worden.

Het schoolagenda wordt voor al onze leerlingen stapsgewijs een ideaal werkdocument voor de planning van de avond.

5.2. Bewegingsopvoeding

De lessen lichamelijke opvoeding en zwemmen maken integraal deel uit van ons aanbod. Alle kinderen moeten eraan deelnemen.

Alle leerlingen krijgen wekelijks minstens 2 uren bewegingsopvoeding. Tijdens één middagpauze per week is er gelegenheid om allerlei sporten te beoefenen. Deze beurten worden verdeeld onder de verschillende leerjaren. Elke klas heeft jaarlijks twee sportdagen.

Turnen

De leerlingen zouden de volgende voorwerpen moeten bijhebben voor de lessen bewegingsopvoeding:

Turnkledij :

- Turnzak, rugzakje, sportzakje of iets dergelijks om kledij in weg te bergen en te kunnen weghangen.
- Turntruitje met het embleem van de school
- Turnbroekje van de school
- Turnpantoffels of sportschoenen met een zuivere zool voor de lessen die binnen in de turnzalen of sportzalen plaatsvinden.
- Sportschoenen met stevige zolen voor de lessen die buiten in open lucht plaatsvinden (andere dan de schoenen voor binnen!). Deze zijn verplicht voor de

leerlingen van het vijfde en het zesde leerjaar en aan te raden voor de leerlingen van het derde en vierde leerjaar.

- Sportsokken zijn aan te raden. Dit om hygiënische redenen. Blote voeten in sportschoenen geeft trouwens gemakkelijk aanleiding tot blaren.

Het is verplicht al het materiaal van de kinderen te merken met hun naam. Juwelen horen niet bij de turnkledij en moeten voor de les uitgedaan worden.

Wanneer de turnkledij thuis nog moet gewassen worden of verloren geraakt is, zorgt u voor reservekledij. De leerlingen mogen dan uitzonderlijk meeturnen met een ander T-shirt en broekje.

Zwemmen

Tijdens de schooluren worden zwemlessen gegeven aan de leerlingen van het 1^{ste}, 2^{de}, 4^{de} en 6^{de} leerjaar in het zwembad 't Beerke te Beerse.

De zwemlessen voor de leerlingen van het 1^{ste} leerjaar worden betaald door het ministerie van onderwijs. De zwemlessen voor de andere leerjaren (2-4-6) worden grotendeels betaald met subsidies en een klein gedeelte door de ouders. Deze bijdrage komt op de onkostennota van de leerlingen.

De data van de zwemlessen vindt u terug op de maandelijkse schoolkalender.

Als school hebben we geopteerd om de zwemlessen te spreiden zodat er blokken ontstaan van een zestal weken. Het leerrendement ligt een heel stuk hoger als kinderen enkele weken achter elkaar gaan zwemmen.

De leerlingen zullen doorheen de lagere school een opbouw doorlopen die van watergewenning gaat tot overlevingszwemmen en het afleggen van de "Water safety test" en dit geheel volgens de nieuwe zwemdidactiek.

Om de zwemlessen vlot te laten verlopen, gelden volgende afspraken:

- **zwemkledij** : badpak of bikini voor de meisjes en zwembroek of zwemshort (aanpassend en boven de knie!) voor de jongens.

Vrijblijvend: zwembriljetje, badmuts

Het zesde leerjaar zal enkele lessen overlevingszwemmen hebben met kleren aan. Je wordt tijdig op de hoogte gebracht wanneer en wat je hiervoor moet meebrengen.

We doen alles (zwemkledij) + 2 handdoeken (eentje om af te drogen en eentje om op te staan) in een zwemzakje.

- Indien de leerling niet kan meezwemmen om medische redenen, dient u de leerkracht schriftelijk op de hoogte te brengen. De leerling in kwestie zal niet meegaan naar het zwembad, maar onder toezicht in een andere klas blijven met een taak of (werk)boek.
- Indien de leerlingen meer dan twee opeenvolgende lessen niet kan meezwemmen, bezorgt u de leerkracht hierover een doktersattest.

De zwemlessen worden geleid door een leerkracht Lichamelijke Opvoeding. Zij/Hij wordt daarbij actief ondersteund door de klasleerkrachten.

We zijn er als school van overtuigd dat we met deze organisatie van de zwemlessen de leerlingen een zeer waardevol en kwaliteitsvol zwemonderwijs kunnen aanbieden waarvan het nut onbesproken van levensbelang is.

Attesten

Wanneer uw kind omwille van medische redenen gedeeltelijk of volledig niet kan deelnemen aan de lessen bewegingsopvoeding dan dient dit gestaafd te worden door een attest.

Voor één of twee opeenvolgende lessen is een briefje van de ouders voldoende. Gelieve steeds wel een duidelijke reden te vermelden.

Voor meer dan twee opeenvolgende lessen is een medisch attest noodzakelijk. Dit moet duidelijk, gespecificeerd en verstaanbaar zijn (welke oefeningen mogen nog uitgevoerd worden, welke niet).

Wanneer een gekwetste leerling geen attest bijheeft zal hij beperkt of helemaal moeten deelnemen aan de turnles, dit in overleg met sportleraar, leerkracht en directie.

Een leerling die omwille van medische redenen niet kan deelnemen aan de lessen bewegingsopvoeding zal gedurende die periode ook niet kunnen deelnemen aan andere sportactiviteiten (middagsport) en aan actief spel tijdens de speeltijden.

5.3. Gedragsregels

Algemeen

Van alle leerlingen wordt verwacht dat ze het opvoedingsproject van de lagere school - *met bijhorende leefregels*- respecteren en mee helpen verwezenlijken.

De klas

- De les begint reeds bij het tweede belteken op de speelplaats : vanaf daar onderhouden we al de volstrekte stilte.
- De klas is ons gezamenlijk leerteritorium: we hebben er respect en zorg voor.
- We zijn zeer voorzichtig met het gebruik en onderhoud van het digitale bord/touchscreen.
- Onze schoolbank ziet er steeds ordelijk uit.
- We helpen mee aan de verfraaiing van ons klaslokaal.
- Voor onze handboeken dragen we bijzondere zorg. In geen geval maken we aantekeningen in de handboeken!
- We verzorgen onze schriften en onze kaften.
- Alle leerlingen verlaten steeds in groep de klas.

Speelplaats

- Tijdens de speeltijden dienen alle leerlingen op de speelplaats te zijn. Er mag niemand in de gang of klas zijn tenzij hiervoor een toelating is gegeven.
- Op onze speelplaats nemen we elke kans te baat om ons te ontspannen.
- Iedereen houdt zich aan het speelplaatsreglement.
- Balspelen zijn toegelaten op de voorbestemde plaatsen op de speelplaats. Er wordt enkel met de klasbal gespeeld.
- Het is niet toegelaten dat leerlingen op de speelplaats spelen met gekochte dure voorwerpen.
- Aan het speeltuig speelt iedereen zeer voorzichtig en met een groot hart voor de kleinsten.

- We vermijden ruwe spelen.
- Voor het verlaten van de speelplaats vragen we altijd toelating aan de leerkracht met toezicht.
- Een eerste belsignaal maakt een einde aan de speeltijd. We begeven ons snel en ordelijk naar onze plaats in de klasrij.
- Een tweede belsignaal roept ons op tot volstrekte stilte om naar boven te gaan: hier begint reeds het lesgebeuren!
- Wie iets wil eten of drinken tijdens de speeltijd zorgt ervoor dat afval (papiertjes, klokhuis, ...) terecht komt in de juiste container. Blikjes zijn niet toegelaten.
- Elke week wordt de speelplaats proper gehouden door de klas van dienst.
- Bij slecht weer spelen de leerlingen op de overdekte speelplaats.
- We gebruiken de WC-ruimte waarvoor ze dient. We blijven er niet langer dan nodig, om geen enkele reden.
- 's Morgens staan onze boekentassen op een nette rij. Ofwel op de plaats waar we ons met de klas opstellen om naar de klas te gaan ofwel onder de luifel.
- Als het warm weer is, gebruiken we de kapstok om onze jas aan op te hangen. Bij het einde van de speeltijd wordt echter alles meegenomen. De kapstok is dan steeds leeg!
- We dragen veel zorg voor onze kledij en doen ons uiterste best niks te verliezen. Als dat dan toch gebeurt dan kunnen we verloren kledij en andere voorwerpen terugvinden bij het secretariaat.

De refter

- Bij het belsignaal nemen we ons lunchpakket en gaan in de rij staan.
- Onder begeleiding van de klastitularis gaan we in een ordelijke rij naar de refter.
- We zitten in de refter per leerjaar.
- De kinderen die soep nemen zitten bij elkaar.
- Via een ticketsysteem kan drank van de school bekomen worden.
- Aan het 'winkeltje' wachten we geduldig onze beurt af en zijn er zeer beleefd.
- We vermijden aluminiumfolie.
- We eten rustig, stijlvol en beleefd.
- Een leerkracht van toezicht bepaalt wanneer de kinderen de refter mogen verlaten.
- We verlaten de refter rustig. We duwen en trekken niet!
- Na het verlaten van de refter leggen we onze brooddoos in de voorziene broodbakken.
- Na de middagspeeltijd nemen we onze brooddoos uit de broodbak om ze nadien terug op te bergen in onze boekentas.

Straffen

- In de regel wordt er zo weinig mogelijk gestraft.
- Men straft zo onmiddellijk mogelijk en mild. In elke ruziesituatie streeft men steeds verzoening na door gesprek en handdruk.
- De strafsituatie wordt zo sereen mogelijk in gezamenlijk overleg en gesprek behandeld.
- Schrijfstraffen zijn nooit te lang, eentonig en zinloos.
- Als leerlingen tekortschieten bij het maken van werken en leren van lessen, geeft men een bijwerk of strafwerk om de opgelopen achterstand in te halen in een proportionele verhouding.
- In een ernstige situatie is overleg met de ouders en de directeur aan te bevelen om samen een maatregel te bespreken.
- Het schoolagenda is een goed communicatiemiddel om de ouders op de hoogte te stellen van de strafsituatie.

- Kauwgom is te allen tijde verboden.
- Onze haren, onze kledij en ons gehele uitzicht zijn verzorgd en niet provocerend.
- Voor pestgedrag bezit de school een “anti-pestplan”.

5.4. Gezonde voeding

In het kader van ‘gezonde voeding’ moedigen wij de leerlingen aan gezond te eten. In onze lagere school gelden volgende afspraken:

^ Voormiddagspeeltijd

De kinderen drinken :

- ...zuiver water van thuis (meegebracht flesje / drinkbus) of kraantjeswater van de klas (geen sportdranken!).

De kinderen eten :

- ...een boterham
- ...een stuk fruit, groente, rozijnen, noten, ... (geen koeken, snoepgoed, ...)

^ Middagrefter

De kinderen :

1. ...nemen drank van de school (via een bonnetje) of brengen deze dranken van thuis mee (fruitsap, appelsap, water, koffie, thee) (geen frisdranken!)
2. ...eten verse soep van de school (geen meegebrachte zakjes noedels, minutensoepjes, chocoladepoeder, ...)
3. ...brengen GEEN snoep mee in de brooddozen!

^ Namiddagspeeltijd

De kinderen drinken :

- ...water van thuis (meegebracht flesje / drinkbus) of kraantjeswater van de klas

De kinderen eten :

- ...een stuk fruit, groente, rozijnen, noten, boterhammetje, ...
- ...een droge koek (geen chocolade, crème, ...)

5.5. GSM-gebruik

Het gebruik van gsm's en “oortjes” is tijdens de schooluren niet toegelaten. Leerlingen die om praktische redenen een gsm nodig hebben, laten deze in hun boekentas zitten. Pas na het verlaten van de school mag deze genomen worden. GSM's moeten heel de schooldag afstaan, op straf van tijdelijke inbeslagname.

5.6. Huiswerk en lessen

In principe worden dagelijks een werk en/of één of meer lessen gegeven.

Werken worden 's avonds met zorg gemaakt.

Aan onze lessen besteden we voldoende aandacht en tijd.

In de regel kan na elke lesopgave een toets volgen.

Een grote toets over een groter leerstofgeheel wordt steeds op voorhand aangekondigd, liefst enkele dagen tevoren.

Wanneer door een toeval of omwille van uitzonderlijke omstandigheden werken niet kunnen gemaakt worden en/of lessen niet kunnen geleerd worden, geven de ouders een briefje mee naar school met vermelding van de reden. Het spreekt vanzelf dat dit geen gewoonte kan worden!

5.7. Kledij (turnkledij : zie 5.2)

Wij gaan ervan uit dat de leerlingen keurig en verzorgd gekleed naar de school komen. Op een normale klasdag wordt er geen trainingspak of sportkledij gedragen. Ook bij een studiereis zijn de leerlingen 'als voor de school' gekleed. Kledingstukken met 'aanstootgevende' tekstopdruk of afbeeldingen zijn niet toegelaten. Er wordt geen kledij zonder mouwen gedragen. Te korte truitjes, rokjes of jurkjes en te grote halsuitsnijdingen kunnen niet. Iedereen is verplicht kousen of sokken te dragen, tenzij in de zomerperiode. Overdreven gebruik van cosmetica (nagellak, mascara, oogschaduw en lippenstift) zijn niet toegelaten. O.m. om veiligheidsredenen zijn piercings verboden. Geen (fel)gekleurde of opzichtige kapsels (vb. haar in één of meerdere pieken).

5.8. Persoonlijke bezittingen

Het college is niet aansprakelijk voor diefstal van of schade aan persoonlijke bezittingen (met inbegrip van fietsen): de schoolverzekering komt niet tussenbeide. Persoonlijke bezittingen zoals laptop, gsm, camera, enz. breng je op eigen risico mee naar school. Best dat je deze dure toestellen gewoon thuis laat. Dat neemt niet weg dat wij al het mogelijke doen om de leerlingen respect voor elkaars eigendom te laten opbrengen. Kledingstukken worden best van een naametiket voorzien.

5.9. Pestactieplan

Pesten kan absoluut niet op onze school. Als je er het slachtoffer van bent, doe je er goed aan het zo vlug mogelijk te melden aan je meester of juf of aan iemand van de directie; we zullen dan samen naar de beste oplossing zoeken. Vertel het ook aan je ouders, zodat zij de school tijdig een signaal kunnen geven.

Wij verwachten van al onze leerlingen dat zij pestgedrag onmiddellijk signaleren als ze er getuige van zijn.

Op klasdagen en ter gelegenheid van projecten komt pestgedrag regelmatig ter sprake en wordt het ook preventief aangepakt. Wij werken volgens de principes van de o.a. "*No-blame-methode*."

Verbaal of fysiek geweld zien wij op onze school evenmin door de vingers. Ook hiervoor geldt dat je het best zo gauw mogelijk meldt. Ongewenst seksueel gedrag getuigt van een fundamenteel gebrek aan respect en is een vorm van geweld.

5.10. Rapporteren over uw kind

Het rapport is een middel tot contact tussen ouders en leerkrachten over de gedragingen en de vorderingen van de leerlingen.

Er wordt verondersteld dat de ouders dit rapport nauwkeurig inzien, met hun kinderen bespreken, ondertekenen en het de eerstvolgende klasdag laten afgeven aan de klastitularis.

De leerlingen brengen 4 maal per jaar een rapport mee naar huis.

Vanaf het vijfde leerjaar worden er voor het rapport van Kerstmis, Pasen en einde schooljaar proefwerken gegeven.

Tweemaal per jaar ter gelegenheid van een oudercontact kunnen de resultaten van de leerlingen besproken worden. Er worden ook “oudercontacten op uitnodiging” georganiseerd.

De rapporten worden voor alle kinderen van de lagere school op dezelfde dag meegegeven of opgehaald. Er worden hierop geen uitzonderingen gemaakt.

5.11. Rookverbod

Op het gehele schooldomein geldt te allen tijde een rookverbod.

5.12. Schoolmateriaal

In het basisonderwijs mogen scholen geen kosten doorrekenen voor materialen en activiteiten die nodig zijn om de eindtermen te bereiken en de ontwikkelingsdoelen na te streven.

In het Vlaams Parlement heeft men een lijst vastgelegd (zie bijlage 2) van wat een basisschool gratis ter beschikking moet stellen van de leerlingen. Deze lijst dient niet gelezen te worden als zouden álle scholen over álle materialen vermeld op deze lijst moeten beschikken. Ook is het niet zo dat een school het materiaal van de lijst in evenveel exemplaren moet hebben als er leerlingen zijn.

Organisatie – afspraken in onze lagere school

Bij aanvang van het schooljaar krijgen alle kinderen naast handboeken, schriften en werkboeken het nodige, kleine schoolmateriaal. Afhankelijk van het leerjaar zitten in dit basispakket **o.m.** een gom, potlood, balpen(nen), kleurpotloden, lijmstift, (markeer)stiften, liniaal, wasco's,

Hierbij worden volgende afspraken gemaakt:

- Het gekregen schoolmateriaal blijft steeds in de klas!
- Wanneer één van de materialen van een kind stuk of op is, zal de leerkracht dit meteen vervangen. Hierdoor zorgen we ervoor dat de kinderen steeds alle nodige materialen in de klas ter beschikking hebben.
- Wanneer kinderen in de studie of nabewaking blijven hebben ze hiervoor een aparte, gevulde pennenzak bij (door de ouders te voorzien).
Wanneer de kinderen echter zeer specifieke schoolmaterialen nodig hebben om hun huistaak te maken, krijgen ze deze materialen tijdelijk mee naar huis (vb. passer, geodriehoek, ...).
- Op het einde van het schooljaar worden alle nog goed bruikbare materialen terug opgehaald.
- Wie opzettelijk schade berokkent, is genoodzaakt de schade te betalen.

Leerlingen brengen een voldoende grote boekentas mee, voorzien van een stevige rug.

5.13. Te laat komen / verlaten van de school

Te laat komen stoort het klasgebeuren. Ouders zien er op toe dat hun kind tijdig op school toekomt. Leerlingen die te laat zijn melden zich vooraf bij het secretariaat.

De leerlingen dienen de gebruikelijke wegen naar de school te gebruiken, moeten zich recht naar school begeven en mogen onderweg niet blijven rondhangen of boodschappen doen.

Ter gelegenheid van extra-murosactiviteiten worden bijkomende richtlijnen verstrekt, die eveneens bindend zijn.

Niemand mag de les of de speelplaats verlaten zonder toestemming. Wie tijdens de schooluren de school wil verlaten, vraagt daarvoor toestemming aan de directeur.

5.14. Ophalen leerlingen – wachtzone

De lessen stoppen om 15.30u. Alle kinderen die meteen na de schooluren naar huis gaan (te voet – met de fiets – met de bus – met de auto mee) verzamelen zich in rijen op de speelplaats.

De kinderen worden per rij *-onder begeleiding van een leerkracht-* naar de Kasteellaan gebracht.

Ouders en grootouders die hun kinderen na school komen ophalen blijven in de wachtzone staan tot hun kind of kleinkind wordt gebracht.

VÓÓRDAT DE RIJEN NAAR DE SCHOOLPOORT WORDEN GEBRACHT, WORDEN ER GEEN KINDEREN OP DE SPEELPLAATS VAN DE LAGERE SCHOOL OPGEHAALD!

Ook via de poort aan de Holstraat gaan de kinderen niet naar huis!

5.15. Sociale media (Facebook, Internet, YouTube, LinkedIn, Twitter, ...)

‘Social media’ is een verzamelnaam voor alle internet-toepassingen waarmee het mogelijk is om informatie met elkaar te delen op een gebruiksvriendelijke en vaak leuke wijze. Het betreft niet alleen informatie in de vorm van tekst (nieuws, artikelen). Ook geluid (podcasts, muziek) en beeld (fotografie, video) worden gedeeld via social media websites.

In onze school maken we hierbij een duidelijke afspraak: er wordt via deze ICT-platformen geen informatie geplaatst die rechtstreeks of onrechtstreeks met het Sint-Jan Berchmanscollege te maken heeft.

Geen foto's, teksten, ... van en over kinderen, personeelsleden, gebeurtenissen, Wie dit toch doet maakt zich schuldig aan het schenden van de privacy en is daarbij strafbaar.

Enkel de website van de school geeft online de nodige info over de schoolorganisatie en schoolwerking. Deze site wordt alleen door de “beheerders” (ICT-coördinatoren) van de school zelf aangepast.

Briefwisseling naar de ouders toe wordt vanuit de school naar persoonlijke opgegeven mailadressen verstuurd.

6. Organisatie met afspraken - in alfabetisch volgorde opgesteld -

6.1. Bibliotheekbezoeken

Alle klassen hebben een klasbibliotheekje aangepast aan de leeftijd van de leerlingen. Maandelijks gaan de kinderen naar de gemeentelijke bibliotheek om boeken te lenen. Hierdoor wordt het lezen van boeken sterk gestimuleerd.

6.2. Brieven voor ouders

Om het aantal gekopieerde bladen drastisch te beperken worden de meeste brieven digitaal aan de ouders bezorgd.

Bij het begin van het schooljaar (tijdens de eerste ouderavond) vullen de ouders de gewenste mailadressen in.

De ouders die het absoluut wensen kunnen de ouderbrieven ook nog in papieren versie verkrijgen. We hopen echter dat dit tot een minimum beperkt blijft.

6.3. Buitenschoolse kinderopvang "PINKELTJE"

Leerlingen die gebruik willen maken van deze kinderopvang moeten zich zelf aanmelden bij Pinkeltje.

Alle kinderen van 2,5 jaar tot 12 jaar zijn welkom in "Pinkeltje".

De begeleiders van "Pinkeltje" halen 's avonds (omstreeks 16.00 uur) de kinderen op de speelplaats van de lagere school en brengen 's morgens (omstreeks 08.15 uur) de kinderen met een autobusje, onder begeleiding, naar de speelplaats van de school.

Adres: Berckhovenstraat 29
2390 WESTMALLE
Tel. 03.309.96.69

De buitenschoolse kinderopvang Pinkeltje is erkend door Kind en Gezin.

Tijdens de schooldagen:

- Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
van 07.00 uur tot 09.00 uur
van 15.30 uur tot 18.30 uur
- woensdag:
van 07.00 uur tot 09.00 uur
van 11.30 uur tot 18.30 uur

Tijdens de schoolvrije dagen en vakantieperiode:
elke dag van 07.00 uur tot 18.30 uur doorlopend.

6.4. Contactavonden

Op het einde van de grote vakantie (eind augustus) organiseren wij een contactdag of kennismakingsdag met de nieuwe klastitularis. Een uitnodiging wordt op het einde van de grote vakantie verzonden met de post.

Leerlingen, ouders, familieleden, ... kunnen dan de klaslijsten en allerlei informatie bekijken. Drankticketjes voor de eetzaal 's middags worden dan op de speelplaats te koop aangeboden zodat leerlingen vanaf de eerste schooldag een drankje of soep in de eetzaal kunnen nemen.

In het begin van het eerste trimester voorzien wij een algemene informatieavond per klas onder leiding van de klastitularis.

Tijdens deze vergadering vragen wij toelating om foto's van de kinderen al dan niet op onze website te mogen plaatsen.

In de loop van het eerste en tweede trimester houden wij een individuele contactavond over leerprestaties, leer- en leefhouding.

Voor de ouders van leerlingen in het 6^{de} leerjaar staat de laatste individuele contactavond in het teken van oriëntering naar het secundair onderwijs.

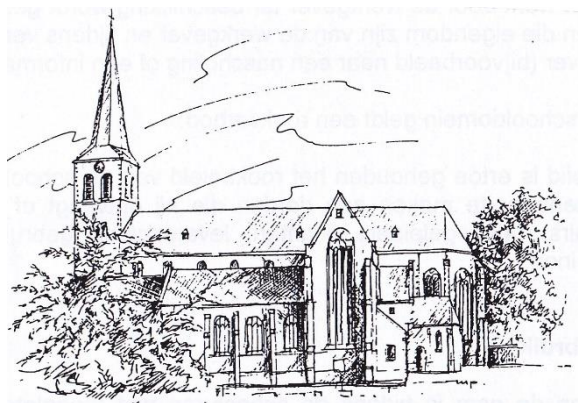
Wij maken als afsluiting op het einde van het schooljaar een korte evaluatie met de ouders. Heel het jaar door, hebt u de mogelijkheid om een afspraak te maken met directie, leerkrachten en zorgbegeleiders.

6.5. Eerste communie

De leerlingen van het **tweede leerjaar** kunnen hun eerste communie doen. De voorbereiding en de organisatie van de eerste communie zijn volledig in handen van de parochie.

De school zorgt mee voor de communicatie tussen parochie en ouders.

Ouders zijn volledig vrij om hun kind de eerste communie te laten doen in de Sint-Martinuskerk (parochiekerk) te Westmalle.



6.6. Info en inschrijvingen

Wanneer ouders interesse hebben om de school beter te leren kennen nemen ze contact op met het secretariaat van de basisschool.

De secretariaatsmedewerkers maken *-indien gewenst-* meteen met de ouders een afspraak om eens naar de school te komen voor verdere toelichting. De directie en/of zorgcoördinator verduidelijkt de schoolvisie, de schoolwerking en het zorgbeleid.

Een rondleiding doorheen de school (met evt. inschrijving) duurt +/- 1 uur.

Bij een inschrijving dient een officieel document te worden voorgelegd dat de identiteit van het kind bevestigt en de verwantschap aantoont (ISI+-kaart of het trouwboekje of het geboortebewijs of een identiteitsstuk van het kind zoals een bewijs van inschrijving in het vreemdelingenregister, een reispas, ...).

Volgende formulieren worden samen besproken en ingevuld:

- een schoolfiche
- SES-formulier (socio-economische status) : vragenlijst op eer
- schoolreglement
- infogids
- het rapport (indien men hiervan reeds in het bezit is)

6.7. Initiatie Frans in 3^{de} kleuterklas en in 1^{ste}, 2^{de}, 3^{de} en 4^{de} leerjaar

In de kleuterklassen worden initiatielessen Frans gegeven.

Deze lessen worden doorgetrokken tot in het 1^{ste}, 2^{de}, 3^{de} en 4^{de} leerjaar van de lagere school.

Vanaf het 5^{de} leerjaar zullen de lessen Frans intensief gegeven worden, zoals beschreven in de leerplannen en eindtermen.

6.8. Intekenlijsten

In het begin van elke trimester krijgen alle leerlingen een intekenlijst waarop de ouders kunnen aanduiden of hun kind **vrijblijvend** gebruik wil maken van:

- voorbewaking en nabewaking - avondstudie
- tijdschriften zoals Zonnekind (1^{ste} en 2^{de} leerjaar), Zonnestraal (3^{de} en 4^{de} leerjaar), Zonneland en Vlaamse filmpjes (5^{de} en 6^{de} leerjaar)
- de eetzaal en het betaald toezicht tijdens de middagpauze.

Hetgeen aangeduid wordt, komt op de trimestriële rekening.

6.9. Klassamenstelling

Jaarlijks worden de leerlingengroepen (klassen) samengesteld aan de hand van adviezen van de klassenraden.

De leerlingengroepen zijn zo evenwichtig en gelijkwaardig mogelijk samengesteld.

De klassenraad beslist, in overleg en samenwerking met ouders en het CLB dat onze school begeleidt, of een leerling kan overgaan naar een volgende leerlingengroep.

6.10. Maandelijks schoolkalender

Maandelijks ontvangen de leerlingen een schoolkalender. Hierin staan vermeld: contactavonden, medische onderzoeken, rapportdata, proefwerkperiode, sportactiviteiten, naschoolse activiteiten, vakantiedagen, zwemactiviteiten, uitstappen, ... U kan deze kalender raadplegen op onze website: www.sjbmalle.be.

Hierdoor kunnen leerlingen en ouders de activiteiten in onze basisschool dagelijks volgen.

6.11. Meerdaagse uitstappen

Volgende leerjaren maken tijdens het schooljaar een meerdaagse uitstap:

- Boerderijklassen naar 't Groenhof te Pulle (vanaf schooljaar '24-'25!)
2de leerjaar - 1 overnachting
- Bosklassen naar de Hoge Rielen in Kasterlee
4de leerjaar - 2 overnachtingen
- Zeeklassen naar de Panne
6de leerjaar - 4 overnachtingen

Bij een meerdaagse extra-murosactiviteit is een afzonderlijke schriftelijke toestemming van de ouders vereist. De kosten van de extra-murosactiviteiten vallen onder de dubbele maximumfactuur.

6.12. Middagmaaltijd

's Middags kunnen leerlingen in onze eetzaal terecht voor hun broodmaaltijd. Via een systeem van tickets is er drank en soep verkrijgbaar.

Leerlingen die hier gebruik van willen maken, brengen van thuis geld mee voor de aankoop van deze tickets. Zie bijgevoegde lijst.

De leerlingen krijgen voldoende tijd om hun middagmaal te gebruiken.

Afval wordt gesorteerd in verschillende gekleurde containers. Wij streven ernaar de afvalberg te verminderen door aanmoediging van het gebruik van brooddozen, geen aluminiumfolie te gebruiken, ...

Op het einde van de grote vakantie, tijdens de kennismakingsdag voor leerlingen, ouders en leerkrachten einde augustus, worden deze tickets verkocht om het schooljaar goed te kunnen starten.

Leerlingen die tijdens de middag in de school blijven, betalen een kleine vergoeding voor het middagtoezicht.

6.13. Typelessen in de lagere school

De leerlingen van 5^{de} leerjaar (+ nieuwkomers 6^{de} leerjaar) zullen de kans krijgen om een basiscursus typen te volgen. Deze worden gegeven door leerkrachten van de lagere school tijdens de middagpauze in ons computerlokaal. Wij vragen hiervoor een vergoeding.

6.14. Veiligheid van en naar school

Mogen wij vragen aan de ouders dat zij in de omgeving van de schoolpoort blijf geven van bekommernis voor de veiligheid van de kinderen!

Voetgangers en fietsers

Kies voor uw kind een **zo veilig mogelijke schoolroute**.

Vertrek op tijd of laat je kind op tijd vertrekken.

Een gehaaste verkeersdeelnemer neemt dikwijls onnodige risico's. Vergroot de zichtbaarheid van uw kind door het dragen van fluorescerende vestjes, boekentasgordels, ..

Voetgangers gebruiken steeds het zebrapad aan de schoolpoort in de Kasteellaan of aan de groene poort in de Holstraat.

Leerlingen die met de wagen worden gebracht, kunnen 's morgens ook de ingang van de Holstraat nemen.

In de Holstraat kunnen ouders daar heel even parkeren terwijl de leerlingen uitstappen. Via de groene poort stappen de leerlingen de school binnen. Ouders rijden zo spoedig mogelijk door om het verkeer in de Holstraat niet te blokkeren.

Na de schooluren zullen alle leerlingen uitsluitend de schoolpoort van de Kasteellaan gebruiken en NIET de schoolpoort van de Holstraat.

Fietsers plaatsen hun fiets in de eerste fietsenstalling bij de ingang (Kasteellaan) van de school.

Fietsen dienen wettelijk in orde te zijn. Jaarlijks organiseren wij een fietsencontrole.

Wij vragen uitdrukkelijk dat de kinderen hun fiets tijdens de schooluren op slot doen.

De fietsenstalling wordt tijdens de schooluren gesloten.

Fietsers dragen een fluo-hesje en een fietshelm om veiligheidsredenen.

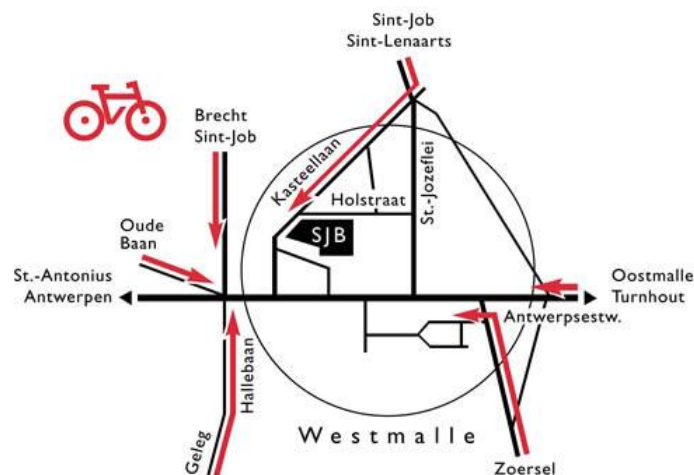
Mogen wij vragen om de schoolpoort altijd vrij te laten en niet met de wagen te parkeren op de staanplaatsen van de autobussen.

's Morgens, 's middags, en 's avonds is er toezicht voorzien aan de schoolpoort door gemachtigde verkeersopzichters.

Na de schooluren zullen de leerlingen, onder begeleiding, de school verlaten.

Kinderen die langer dan 10 minuten moeten wachten aan de schoolpoort, worden verzocht naar de speelplaats van de lagere school te gaan.

Leerlingen die om 16.00 uur nog op de speelplaats zijn, gaan met de andere leerlingen mee naar de nabewaking in het open leercentrum.



Autobussen

Autobussen van "De Lijn" verzorgen het leerlingenvervoer voor onze school vanuit diverse richtingen:

Zoersel - Halle - Antwerpen - Wijnegem - Deurne - Schilde -

's Gravenwezel - St. - Antonius - St. - Job - Brecht - St. - Lenaarts - Rijkevorsel - Oostmalle - Vosselaar - Beerse - Vlimmeren - Wechelderzande - Lille - Zandhoven - Poederlee - Grobbendonk - Oelegem - Wuustwezel - Essen.

Deze "Lijn"-bussen stoppen aan alle officiële haltes.

Na de schooluren wachten deze bussen aan de schoolpoort in de Kasteellaan en kunnen de leerlingen met de autobus huiswaarts keren. Na de nabewaking (17.30 uur) rijden er geen autobussen vertrekkend aan de schoolpoort.

De uurregeling van de bussen is op een afzonderlijk overzicht verkrijgbaar in het college. Inlichtingen i.v.m. BuzzyPazz kan u vernemen bij "De Lijn", Grote Hondstraat 58 te 2018 Antwerpen, tel. 03.218.15.61.

6.15. Website

De website van de basisschool is www.sjbmalle.be. Op deze website vindt u allerlei informatie zoals kalender, ledenlijst ouderraad, verslagen van schoolraad, foto's van activiteiten, schoolreglement, leerkrachtenkorps, ...

Mocht u echter bezwaar hebben met het tonen van close-up foto's van uw kind op onze website kan u de klastitularis of directie hiervan schriftelijk op de hoogte brengen.

Wijzigingen, nieuwe omzendbrieven, ...aan het schoolreglement van de basisschool zullen op deze website verschijnen.

7. Het Sint-Jan Berchmanscollege en onze patroonheilige

Onze school werd begin vorige eeuw gesticht door de broeders van Sint-Viator, een congregatie die werd opgericht door Louis Querbes, pastoor van Vourles, een dorpje in de buurt van de Franse stad Lyon. In 1838 was deze congregatie door de Kerk erkend.

Net als vele andere geestelijken kwamen de broeders in ons land terecht als gevolg van de antiklerikale politiek van de toenmalige Franse regering.

In 1910 werd aan de Sint-Jozeflei in Westmalle door de congregatie van Sint-Viator het "Sint-Jozefsgesticht" opgericht, een interparochiale school. Pastoor Nelo werd er directeur. Door de uitvoering van het testament van oud-onderpastoor Tengrootenhuyzen (naar wie het gebouw Groothuys is genoemd), verwierven de broeders een weiland aan de Kasteellaan en de Zwanestraat. Het testament van Tengrootenhuyzen voorzag immers een schenking wanneer een kloosterorde of een onderwijzende congregatie in Westmalle een school zou oprichten. Dat was met deze dus het geval.

In 1912 werd het huidige Groothuys in gebruik genomen als juvenaat (onderwijsinstelling voor aspirant-geestelijken) voor Franse en Vlaamse jongens. Hun oversten hoopten onder hen roepingen te ontdekken. Officieel wordt 1912 beschouwd als het stichtingsjaar van de school. Op dat ogenblik werd Sint-Jan Berchmans, jezuïet en patroonheilige van de studerende jeugd, gekozen als patroon van het nieuwe instituut. Het juvenaat heette vanaf dat ogenblik "het Sint-Jan Berchmansinstituut".

Tijdens de Eerste Wereldoorlog (1914-1918) werd de school gedurende 4 jaar gesloten en de kloosterlingen en leerlingen-juvenisten vonden in die periode een tijdelijk onderkomen in de Benedictijnerabdij van Oosterhout in Nederland. Enkele religieuzen die onder de wapens werden geroepen sneuvelden... Een donkere periode in de geschiedenis van "Sint-Jan". Je vindt hun namen op het monument voor de gesneuvelden te Westmalle.

Na 1918 werd het Sint-Jozefsgesticht (aan de Sint-Jozeflei) uitgebouwd tot een middelbare school, vergelijkbaar met de eerste drie leerjaren van het huidige algemeen secundair onderwijs, moderne afdeling. In het Sint-Jan Berchmansinstituut (aan de Kasteellaan) verbleven alleen juvenisten (aspirant-geestelijken) en novicen (zij brengen een proefperiode in een kloostergemeenschap door, maar hebben nog geen geloften afgelegd). De voertaal was toen Frans; pas na 1930 werden voor de Vlamingen lessen in het Nederlands gegeven. Omdat, ondermeer door de Tweede Wereldoorlog, het aantal juvenisten erg was afgenomen, werd er door de oversten besloten om het juvenaat te sluiten en de lokalen ter beschikking te stellen van het Sint-Jozefsgesticht, de toenmalige middelbare school. Vanaf dat ogenblik bleef enkel nog de naam "Sint-Jan Berchmansinstituut" bestaan. In 1946 telde de schoolbevolking 240 leerlingen (lagere en middelbare school samen), van wie 70 internen.

Toen in de jaren zestig de oude humaniora werd uitgebouwd, werd de benaming “-instituut” veranderd in “-college”: het Sint-Jan Berchmanscollege. De volgende jaren werden vooral gekenmerkt door een geleidelijke aangroei van het aantal leerlingen, vooral dan van internen.

Door het afsluiten van het Schoolpact in 1958 kregen scholen voortaan overheidssteun. Dit gaf het college ruime kansen voor verdere uitbouw, en zo geschiedde ook...

Er werden nieuwe lokalen opgetrokken en de leerlingen hadden voortaan de kans om ook de hogere cyclus van de humaniora te voltooien op onze school.

Stilaan begon de veroudering van de broeders zich te doen voelen en dit riep vragen op naar de toekomst van de school. Er werden contacten gelegd met het bisdom... Op 1 januari 1967 werd het Bisdom Antwerpen officieel de inrichtende macht van het Sint-Jan Berchmanscollege.

Ondertussen bleef de school groeien qua leerlingenaantal en qua gebouwenpark. In het schooljaar 1970-1971 waren er voor de eerste maal 500 leerlingen op het college.

Op 30 juni 1994 sloot het internaat definitief de deuren en daarmee werd een belangrijk deel van de geschiedenis van de school afgesloten.



Ondertussen blijft het uitzicht van de school voortdurend veranderen door kleine verbouwingen en grotere bouwprojecten, soms uit directe noodzaak, soms na lange planning. En daarmee zal het laatste woord over het college nog lang niet gezegd zijn...

Jan Berchmans, de patroonheilige van onze school, werd op 13 maart 1599 te Diest geboren in ‘de Gulde Maene’, de schoenenzaak van zijn vader. Zijn geboortehuis kan je nog steeds bezoeken in de Sint-Jan Berchmansstraat. Al van bij het begin zou het leven van Jan niet over rozen lopen, maar dit heeft hem misschien ook dichter bij zijn uiteindelijke

bestemming gebracht.

Vanaf 1609 liep hij middelbare school op de plaats waar nu de Lakenhalle van Diest staat en om beter te kunnen studeren ging hij als hulpje in de kost bij pastoor van Emmerick van de Onze-Lieve-Vrouwekerk. Zijn vader wilde hem aan het werk zetten in het schoenmakersatelier, maar Jan droomde ervan priester te worden. Vanaf 1612 volgde Jan Berchmans in Mechelen les aan het Standonckcollege en hij werd er huisknecht van kanunnik Froymont. In 1615 ging hij naar het nieuwe jezuïetencollege, waar Jan als primus de rethorica afsloot. Door aandachtig studeren kon hij telkens de achterstand inhalen bij de verandering van school. Meteen na het behalen van zijn diploma van de humaniora vroeg hij aan zijn ouders jezuïet te mogen worden, maar dat viel niet meteen in goede aarde.

In 1616 begon Jan Berchmans dan toch zijn noviciaat en twee jaar later legde hij zijn plechtige geloften af. Hij ging in Antwerpen wijsbegeerte studeren en al vlug duiden zijn oversten hem aan om zijn briljante studies in Rome verder te zetten. Zijn ouders waren ondertussen overleden.

Eind oktober 1618 vertrok Jan te voet naar Rome. Jan was er al vlug graag gezien door zijn oprechtheid, spontaneïteit en hartelijkheid. Altijd stond hij klaar om iemand te helpen; bovendien was hij een getalenteerd en ijverig student. Op 19 maart 1621 legde hij een schitterend eindexamen af en op 8 juli verdedigde hij met brio zijn eindwerk in het openbaar, maar hij was ziek... Vanaf augustus moest hij het bed houden. Totaal uitgeput stierf hij op vrijdag 13 augustus 1621, 22 jaar oud...

Jan Berchmans ligt nu begraven in de San Ignazio-kerk in het hartje van Rome.

Nooit heeft hij zijn grote toekomstdroom kunnen verwezenlijken om leger-aalmoezenier of missionaris te worden, maar tijdens zijn korte leven heeft hij steeds het gewone op een buitengewone manier verricht. Niet zonder reden had hij in het klooster in Rome de mooie bijnaam “broeder Glimlach” gekregen. “Een toffe kerel” zou men nu zeggen... Na langdurig onderzoek heeft de Kerk Jan Berchmans als eerste Vlaming in 1888 heilig verklaard. In 1912 werd hij de patroonheilige van onze school.

BIJDRAGEN VAN DE OUDERS IN DE KOSTEN VAN HET LAGER ONDERWIJS

Verplichte uitgaven voor benodigdheden en activiteiten

A. MAXIMUMFACTUUR € 105 (schoolj. '24-'25)

	Activiteiten	Omschrijving	2023-2024
1ste lj.	Leeruitstap	Kinderboerderij 'De Veldstraat' te Brecht	€ 12,50
	Leeruitstap	Naar de boomgaard	gratis
	Toneelvoorstelling	Haar en snaar	€ 7,80
	Cultuur	't Lekker Koeike	€ 4,20
	Leeruitstap	Bezoek Scherpenbergmolen	€ 1,80
	Project	Dieren op bezoek	€ 8,20
	Sportdag	Zilvermeer Mol	€ 21,00
	Sportdag	In de eigen school	gratis
	Schoolreis	Uitstap naar 'De Hooiberg' te Bladel (NI)	€ 26,50
		Totaal (max. € 105)	€ 82,00

2de lj.	Project	Bezoek ChocoSmet met workshop	€ 17,00
	Leeruitstap	Speelstad te Wechelderzande	€ 13,00
	Toneelvoorstelling	Haar en snaar	€ 7,20
	Leeruitstap	Boerderij - 't Groenhof te Pulle	€ 12,50
	Sportdag	Zilvermeer Mol	€ 21,00
	Sportdag	In eigen school	gratis
	Zwemmen	12 x € 2,50 =	€ 30,00
	Leeruitstap	Heemkundig museum te Rijkevorsel	€ 0,50
		Totaal (max. € 105)	€ 101,20

3de lj.	Leeruitstap	De Lilse Bergen	€ 6,50
	Sportdag	Schaatsen & initiatie sporten op school	€ 16,50
	Sportdag	Zilvermeer Mol	€ 21,00
	Leeruitstap	Planckendael te Mechelen	€ 29,50
	Leeruitstap	Kasteel en toren te Oostmalle	€ 3,25
	Cultuur	Optreden einde schooljaar op school	€ 5,50
		Totaal (max. € 105)	€ 82,25

4de lj.	Leeruitstap	Lilse Bergen	€ 6,00
	Leeruitstap	Stad Antwerpen	€ 10,50
	Cultuur	Muziektheater Haar en Snaar	€ 7,20
	Zwemmen	12 x € 2,50 =	€ 30,00
	Sportdag	Zilvermeer te Mol	€ 21,00

	Leeruitstap	Windmolenpark	€ 2,00
	Sportdag	Op school	gratis
		Totaal (max. €105)	€ 76,70

5de lj.	Project	Theatervoorstelling Verhalenkat	€ 5,60
	Sportdag	Zilvermeer Mol	€ 21,00
	Project	Worshop Verkeer dode hoek	€ 1,70
	Leeruitstap	Stedelijk Museum te Hoogstraten	€ 1,80
	Schoolreis	Bokrijk	€ 19,10
	Sportdag	Op school	gratis
	Sportdag*	Langlaufen in de Ardennen (niet in '23-'24!)	€ 24,70*
		Totaal (max. € 105)	€ 73,90*

6de lj.	Leeruitstap	Bobbejaanland te Lichtaart	€ 15,50
	Sportdag	Op school	gratis
	Zwemmen	12 x € 2,5 =	€ 30,00
	Sportdag	Zilvermeer Mol	€ 21,00
	Sportdag*	Langlaufen in de Ardennen (niet in '23-'24)	€ 24,70*
	Project	Stem-olympiade	€ 3,00
	Project	Workshop Verkeer dode hoek	€ 1,70
		Totaal (max. € 105)	€ 95,90*

Facultatieve uitgaven voor benodigdheden en activiteiten

	Benodigdheden	Omschrijving	2023-2024
1ste-6de lj.	Schoolkantine	Dranken: vrij aan te kopen in de kantine van de eetzaal.	zie prijslijst refter
	Tijdschriften	Vrij abonnement op Zonnekind, -straal, -land Vlaamse filmpjes,...	€ 47,00
	Lectuurpakket	Boektoppers	€ 20,00
	Lectuurpakket	National Geographic	€ 42,50
	Schoolfoto's	Vrijblijvend aankoop	€ 13,00
	Nieuwjaarsbrieven	Vrijblijvend aankoop	€ 0,60 /brief
	Zwembrevetten	Vrijblijvend	

	Activiteiten	Omschrijving	2023-2024
1ste-6de lj.	Vorbewaking	Dagelijkse deelname mogelijk	€ 1/dag
	Avondstudie	Dagelijkse deelname mogelijk (prijs afhankelijk van duur)	€ 1,50-€1,80
	Middagtoezicht	Inschrijving via intekenlijst	€ 0,25/dag
5de lj. (6 ^{de} lj.)	Type-cursus	Typelessen worden tijdens de middag gegeven	€ 50,00
3 ^{de} lj – 6 ^{de} lj	Kangoeroewedstrijd	Vrijblijvend	€ 3,50

1 ^{ste} -6 ^{de} lj	Sport	Veldloop te Mol	€ 10,00
--------------------------------------	-------	-----------------	---------

Meerdaagse uitstappen (dubbele maximumfactuur : max. € 535 voor schooljaar '24-'25)

	Activiteiten	Omschrijving	2023-2024
2de lj.	Zooklassen	Pakawi Park (Olmense Zoo)	€ 114,00
4de lj.	Bosklassen	Hoge Rielen	€ 135,00
6de lj.	Zeeklassen	De Panne	€ 275,00
		Totaal	€ 524,00

Bijlage 2:

Lijst met materialen	Voorbeelden
Bewegingsmateriaal	Ballen, touwen, (klim)toestellen, driewielers, ...
Constructiemateriaal	Karton, hout, hechtingen, gereedschap, katrollen, tandwielen, bouwdozen, ...
Handboeken, schriften, werkboeken en – blaadjes, fotokopieën, software	
ICT-materiaal	Computers inclusief internet, TV, radio, telefoon,...
Informatiebronnen	(Verklarend) woordenboek, (kinder)krant, jeugencyclopedia, documentatiecentrum, cd-rom, dvd, klank- en beeldmateriaal,...
Kinderliteratuur	Prentenboeken, (voor)leesboeken, kinderromans, poëzie, strips,...
Knutselmateriaal	Lijm, schaar, grondstoffen, textiel,...
Leer- en ontwikkelingsmateriaal	Spelmateriaal, lees- en rekenmateriaal, denkspellen, materiaal voor socio-emotionele ontwikkeling, ...
Meetmateriaal	Lat, graadboog, geodriehoek, tekendriehoek, klok (analoog en digitaal), thermometer, weegschaal,...
Multimediamateriaal	Allerlei audiovisuele toestellen,...
Muziekinstrumenten	Trommels, fluiten, ...
Planningsmateriaal	Schoolagenda, kalender, dagindeling, ...
Schrijfgerief	Potlood, pen, ...
Tekengerief	Stiften, kleurpotloden, verf, penselen, ...
Atlas (ET WO 6.11)	

Globe (ET WO 6.2) Kaarten (ET WO 6.1 bis, 6.2, 6.4, 6.7, & 6.8) Kompas (ET WO 6.3) Passer (ET WIS 3.5) Tweetalige alfabetische woordenlijst (ET FR 2.3) Zakrekenmachine (ET WIS 1.26 & 1.27)	
---	--

Bijlage 3 : Lijst met richtprijzen eetzaal 's middags lagere school



1 september 2024

Betreft : aangepaste prijslijst eetzaal 's middags lagere school

Geachte ouders,

Alle leerlingen mogen van thuis een drankje meebrengen. Doch, **wij promoten het drinken van water!** Frisdranken worden echter niet toegelaten! We raden het gebruik van suikerhoudende dranken zo veel mogelijk af. We rekenen hiervoor ook op het 'gezond verstand' en de verantwoordelijkheidszin van ouders.

Iedereen is vrij om 's middags in de eetzaal van het hieronder beschreven aanbod gebruik te maken.

Omschrijving	prijs per 5 stuks	kleur tickets
water bruisend water niet-bruisend	€ 2,50	rood
koffie thee	€ 2,00	beige
Soep (enkel op dinsdag en donderdag!)	€ 10,00	groen

De tickets worden verkocht :

- elke middag in de eetzaal. De leerlingen brengen hiervoor bij voorkeur gepast geld mee.
- per 5 stuks of een veelvoud van 5 van eenzelfde kleur.

Om milieuredenen zijn drank in blik en broodmaaltijd in aluminiumfolie niet toegelaten. Breng je boterhammetjes mee in een brooddoos.

Met vriendelijke groeten,

Directie en personeel lagere school.



Westmalle, 2 september 2024

INTEKENLIJST LAGER ONDERWIJS

Geachte ouders

Mogen wij u vragen onderstaande lijst in verband met voorbewaking, avondstudie, middagtoezicht voor dit trimester in te vullen en deze, **vrijdag 6 september**, met uw zoon of dochter terug mee te geven. U kan hier **vrijblijvend** gebruik van maken. De betaling gebeurt pas later, na ontvangst van de schoolrekening.

Met dank bij voorbaat en met vriendelijke groeten

De directie

Naam en voornaam : klas :.....

Straat en nr. :

Postnummer en (deel)gemeente :

Telefoonnummer :

VOORBEWAKING (€ 1,00 per dag) (*)

Het normale toezicht begint 's morgens om 08.00 uur. Leerlingen die vóór 08.00 uur op school aankomen, gaan naar de voorbewaking (van 07.30 tot 08.00 uur).

AVONDSTUDIE (*)

Voor de avondstudie zijn volgende tarieven van toepassing:

- ♦ tot uiterlijk 17.00 uur: € 1,50 per dag;
- ♦ tot uiterlijk 17.30 uur: € 2,00 per dag.

() Voor de verrekening via de schoolrekening van de reële kosten voor voor- en/of nabewaking wordt gebruik gemaakt van een aanwezigheidslijst die door de toezichter wordt ingevuld.*

De volledige verantwoordelijkheid van de ouders voor hun kinderen begint 15 minuten na schooltijd of ten laatste vanaf 17.30 uur voor leerlingen die in de nabewaking blijven.

vervolg: zie ommezijde ↗

Naam: klas:

VRIJBLIJVEND MIDDAGTOEZICHT (van 11.45 tot 13.00 uur)

Tarief: € 0,50 per dag voor middagtoezicht

Mijn zoon/dochter blijft op **regelmatige basis** op het **college** eten:

- 1 dag
- 2 dagen
- 3 dagen
- 4 dagen

De dagen dat hij/zij thuis komt eten is hij/zij:

- vóór 12.45 uur terug op het college (€ 0,50 per dag voor middagtoezicht);
- na 12.45 uur terug op het college.

Mijn zoon/dochter gaat elke dag **thuis** eten en

- is vóór 12.45 uur terug op het college (€ 0,50 per dag voor middagtoezicht);
- is na 12.45 uur terug op het college.

Handtekening van één van de ouders